

## Implementasi Pencatatan Keuangan PT. Damai Indopertama Sukses Melalui Aplikasi Zoho Books

### *Implementation of Financial Recording for PT. Damai Indopertama Sukses using the Zoho Books Application*

Candy<sup>1\*</sup>, Angelina Julia Renaldi<sup>2</sup>

<sup>1-2</sup> Universitas Internasional Batam, Indonesia

[candy.chua@uib.ac.id](mailto:candy.chua@uib.ac.id)<sup>1\*</sup>

Alamat Kampus: Baloi-Sei Ladi, Jl. Gajah Mada, Tiban Indah, Kec. Sekupang, Kota Batam, Kepulauan Riau 29426

Korespondensi penulis: [candy.chua@uib.ac.id](mailto:candy.chua@uib.ac.id)

#### Article History:

Received: November 09, 2024;

Revised: November 23, 2024;

Accepted: Desember 07, 2024;

Published: Desember 09, 2024;

**Keywords:** Financial Reports, Company Operations, Financial Recording, Zoho Books.

**Abstract:** The implementation of the Zoho Books application at PT. Damai Indopertama Sukses aims to improve the efficiency and accuracy of the company's financial records, which were previously managed manually using Microsoft Excel. The application deployment method includes interviews, observations, and documentation to understand the company's needs. The implementation results indicate that Zoho Books simplifies financial transaction recording, generates automated financial reports, and provides real-time access to financial data. This reduces the risk of manual errors and accelerates the financial reporting process. Additionally, the automation features in Zoho Books enable the company to better monitor cash flow and financial performance, supporting accurate data-driven decision-making. This implementation offers a significant solution to the challenges of manual financial management and establishes a foundation for the company's operational sustainability.

#### Abstrak

Implementasi aplikasi Zoho Books pada PT. Damai Indopertama Sukses bertujuan untuk meningkatkan efisiensi dan akurasi pencatatan keuangan perusahaan yang sebelumnya dilakukan secara manual menggunakan Microsoft Excel. Metode pengabdian aplikasi ini mencakup wawancara, observasi, dan dokumentasi untuk memahami kebutuhan perusahaan. Hasil implementasi menunjukkan bahwa Zoho Books mempermudah pencatatan transaksi keuangan, menghasilkan laporan keuangan otomatis, serta menyediakan akses *real-time* terhadap data keuangan. Hal ini mengurangi risiko kesalahan manual dan mempercepat proses pelaporan keuangan. Selain itu, fitur otomatisasi dalam Zoho Books memungkinkan perusahaan untuk memantau arus kas dan kinerja keuangan dengan lebih baik, mendukung pengambilan keputusan yang berbasis data secara akurat. Implementasi ini memberikan solusi signifikan terhadap tantangan dalam pengelolaan keuangan manual, serta membangun fondasi untuk keberlanjutan operasional perusahaan.

**Kata Kunci:** Laporan Keuangan, Operasional Perusahaan, Pencatatan Keuangan, Zoho Books.

## 1. PENDAHULUAN

Pesatnya perkembangan era digital mendorong efisiensi dan ketepatan dalam pengelolaan keuangan menjadi faktor utama keberhasilan perusahaan (Martadinata, 2024). Perkembangan teknologi memungkinkan perusahaan untuk mengotomatisasi proses bisnis, termasuk manajemen keuangan, sehingga perusahaan dapat lebih fokus pada strategi pertumbuhan dan inovasi. Namun, masih banyak perusahaan, terutama di sektor industri, yang mengandalkan

sistem pencatatan manual dalam mengelola transaksi keuangan. Meskipun metode ini telah digunakan selama bertahun-tahun, sistem manual memiliki keterbatasan yang dapat berdampak pada kinerja perusahaan secara keseluruhan (Wynn, 2021).

Kondisi serupa dialami oleh PT. Damai Indopertama Sukses, yang bergerak di bidang kawasan industri, masih menggunakan Microsoft Excel sebagai alat utama untuk mencatat dan mengelola transaksi keuangan. Beberapa keterbatasan dalam sistem manual ini dapat mempengaruhi efisiensi pengelolaan keuangan perusahaan. Salah satu masalah utama adalah potensi kesalahan manusia dalam memasukkan data keuangan, yang dapat menghasilkan laporan yang tidak akurat dan berisiko memengaruhi pengambilan keputusan strategis (Audila & Siahaan, 2021). Selain itu, proses pencatatan manual yang memakan waktu lebih lama, khususnya dalam penyusunan laporan keuangan yang kompleks, menunjukkan bahwa ketiadaan sistem otomatis tidak hanya menghambat efisiensi kerja, tetapi juga membatasi kemampuan perusahaan dalam menjalankan fungsi pengendalian internal secara efektif (Putri, 2020). Ketidak terintegrasi sistem juga menyulitkan perusahaan dalam memperoleh informasi keuangan secara langsung, padahal hal ini sangat penting untuk mendukung pengambilan keputusan manajerial yang cepat dan berbasis data (Kurniawan *et al.*, 2021).

Berbagai kendala dalam pengelolaan keuangan menjadi alasan bagi perusahaan untuk beralih ke sistem yang lebih modern dan terintegrasi. Sistem baru ini diharapkan mampu mengatasi permasalahan yang timbul dari proses penginputan transaksi keuangan dan pelaporan keuangan yang selama ini dilakukan secara manual. Untuk memenuhi kebutuhan tersebut, penerapan aplikasi Zoho Books menjadi solusi yang tepat karena dapat mengotomatisasi berbagai aspek pengelolaan keuangan. Aplikasi ini menawarkan kemudahan dalam pencatatan transaksi harian, pembuatan laporan keuangan, hingga pengelolaan pajak secara efisien. Dengan menggunakan aplikasi ini, perusahaan diharapkan dapat mengurangi risiko kesalahan manusia (*human error*), mempercepat proses pembukuan, serta menyediakan akses *real-time* terhadap informasi keuangan yang sangat penting untuk mendukung pengambilan keputusan manajerial secara tepat dan akurat.

## **2. METODE**

Metode yang digunakan dalam kegiatan implementasi Zoho Books pada pencatatan keuangan PT. Damai Indopertama Sukses melibatkan pendekatan komprehensif untuk memastikan keberhasilan implementasi aplikasi Zoho Books pada PT. Damai Indopertama Sukses. Kegiatan ini memiliki beberapa tahap, antara lain.

### **Tahap Pengumpulan Data**

Tahap pengumpulan data PT. Damai Indopertama Sukses melibatkan beberapa kegiatan yang dilakukan secara langsung terhadap manager operasional perusahaan, antara lain, wawancara. Wawancara adalah metode pertama yang digunakan, di mana pewawancara mengajukan pertanyaan secara langsung kepada narasumber untuk memperoleh data yang sesuai (Hansen, 2020). Wawancara memungkinkan pengumpulan informasi spesifik tentang aplikasi keuangan, prosedur pencatatan, kegiatan akuntansi, dan manajemen perusahaan. Metode ini membantu mengidentifikasi kebutuhan dan tantangan dalam pengelolaan keuangan serta memberikan rekomendasi yang tepat. Diskusi mendalam dengan tim akuntansi atau manajer perusahaan memastikan implementasi aplikasi Zoho Books berjalan sesuai tujuan yang diharapkan.

Metode pengumpulan data juga dilakukan melalui observasi dengan mengamati secara langsung aktivitas, proses, atau kondisi di lingkungan kerja perusahaan (Haryono, 2023). Melalui observasi, akan memahami secara nyata bagaimana suatu aplikasi berjalan, seperti proses keuangan, interaksi antar karyawan, serta implementasi kebijakan perusahaan. Data yang diperoleh dari observasi ini bersifat objektif karena berdasarkan pengalaman langsung di lapangan, sehingga membantu dalam mengevaluasi dan melakukan implementasi yang diperlukan terhadap perusahaan.

Dokumentasi menjadi metode terakhir pengumpulan data ini. Dengan dokumentasi, dapat mengumpulkan dan menganalisis berbagai dokumen relevan perusahaan, seperti laporan keuangan, kebijakan internal, prosedur operasional, serta catatan penting lainnya (Ardiansyah *et al.*, 2023). Melalui dokumentasi, dapat memperoleh informasi mendalam yang bersifat tertulis dan historis, yang berguna untuk memahami bagaimana perusahaan mengelola berbagai aspek bisnisnya. Metode ini membantu memperkuat temuan dari observasi dan wawancara, serta memberikan landasan yang lebih komprehensif dalam menyusun rekomendasi dan evaluasi di artikel.

### **Tahap Persiapan**

Tahap persiapan dimulai dengan pemilihan lokasi mitra perusahaan melalui survei dan diskusi dengan perwakilan perusahaan untuk menilai kesesuaian mitra dalam kegiatan ini. Setelah mitra ditentukan, dilanjutkan dengan pembahasan kegiatan pengabdian yang akan dilakukan yaitu mengimplementasikan aplikasi Zoho Books pada perusahaan PT. Damai Indopertama Sukses.

### **Tahap Pelaksanaan**

Tahap pelaksanaan kegiatan pengabdian ini dimulai dengan implementasi aplikasi Zoho Books di PT. Damai Indopertama Sukses, khususnya pada divisi keuangan. Pelaksanaan kegiatan didampingi oleh Lin Zhongyi selaku manajer operasional perusahaan. Kegiatan ini melibatkan berbagai pekerjaan, mulai dari pengumpulan data transaksi, pengaturan sistem, hingga penginputan data ke dalam aplikasi. Selanjutnya, dilakukan pelatihan kepada tim keuangan perusahaan untuk memastikan tim dapat mengoperasikan sistem Zoho Books secara optimal.

### **Tahap Penilaian dan Pelaporan**

Tahap terakhir adalah melakukan monitoring terhadap penggunaan aplikasi Zoho Books untuk mengevaluasi efektivitas dan efisiensi aplikasi yang telah diterapkan. Evaluasi ini bertujuan untuk menilai sejauh mana tujuan dan sasaran dari kegiatan pengabdian tercapai. Setiap hasil dari kegiatan ini akan dituangkan dalam bentuk laporan sebagai wujud pertanggungjawaban dan diharapkan dapat menjadi referensi untuk implementasi serupa di masa mendatang.

## **3. HASIL**

Proses implementasi pada aplikasi Zoho Books hanya dapat diakses oleh karyawan perusahaan melalui *username* dan *password* yang hanya diberikan kepada staf keuangan yang akan melanjutkan kegiatan implementasi aplikasi ini. Hal ini bertujuan untuk menjaga privasi dan keamanan data keuangan perusahaan dengan memastikan bahwa hanya staf keuangan yang memiliki akses dan kendali penuh atas aplikasi tersebut. Aktivitas implementasi pertama yang dilakukan adalah pengumpulan data transaksi, yang mencakup informasi dari rekening koran, arsip tagihan atau nota pengeluaran, serta dokumen *reimburse* karyawan, yang kemudian dimasukkan ke dalam aplikasi mulai periode setelah Juni 2024. Data-data tersebut selanjutnya diinput ke dalam aplikasi Zoho Books agar seluruh informasi keuangan perusahaan dapat dikelola secara digital. Proses ini juga mencakup pengaturan transaksi dan akun dalam aplikasi Zoho Books agar sesuai dengan struktur keuangan yang diterapkan oleh perusahaan.

### **Merekap Data dan Transaksi**

Pengumpulan dan perekapan data yang diperlukan menjadi langkah awal sebelum pemindahan data ke aplikasi Zoho Books. Yakni, rekening koran, nota atau tagihan pengeluaran, bukti transfer pengeluaran, bukti pembayaran, *invoice*, kertas *reimburse* karyawan serta kwitansi. Tujuan dari kegiatan ini agar memudahkan dalam penginputan data

ke aplikasi dan merapikan ulang pencatatan pengeluaran perusahaan. Aktivitas mengecek data dan transaksi yang dilaksanakan pada kegiatan pengabdian ini yaitu sebagai berikut :

**Gambar 1.** Rekapitan Rekening Koran Perusahaan

*Sumber: Data Primer (2024)*

**达美公司2024年10月份一览表**

编号	日期	摘要	X 000			X 000	
			借方	贷方	贷方	金额	金额
	<b>01/10/2024</b>	<b>借支单 (1)</b>				17,687,707	17,640
1	1.1 29/09/2024	买煤气 (公司)	219,500	220	15,000,000	32,687,707	32,640
	1.2 30/09/2024	买面包 (公司)	74,800	75		32,393,407	32,345
	1.3 27/09/2024	林仲毅早饭	129,000	129		32,264,407	32,216
	1.4 30/09/2024	买饮料, 醋, 鸡蛋, 蜂蜜, 等 (公司)	440,000	440		31,824,407	31,776
	1.5 24/09/2024	买杀虫剂, 洗漱用品, 菜, 牛奶, 等 (公司)	540,200	540		31,284,207	31,236
2	2.1 01/10/2024	买猪肉, 虾, 菜, 鱼, 等 (公司)	915,000	915		30,369,207	30,321
3	3.1 01/10/2024	Panbil D-8 Wifi Solnet 10月份 网络费	450,000	450		29,919,207	29,871
	3.2 02/10/2024	Panbil D-8 水费	65,250	65		29,853,957	29,806
	3.3 02/10/2024	Panbil D-8 电费	890,450	890		28,963,507	28,916
	3.4 02/10/2024	Panbil D-8 物业费	1,501,250	1,501		27,462,257	27,415
4	4.1 02/10/2024	Orchard G-27 水费	88,500	89		27,373,757	27,326
	4.2 04/10/2024	Orchard G-27 电费	1,328,387	1,328		26,045,370	25,998
	<b>05/10/2024</b>	<b>借支单 (2)</b>			20,000,000	46,045,370	45,998
	4.3 03/10/2024	Orchard G-27 wifi indihome 网络费	280,526	281		45,764,844	45,717
5	5.1 02/10/2024	达美集团 (DIS) - BPJS K 健康保险	1,750,000	1,750		44,014,844	43,967
	5.2 02/10/2024	达美集团 (DIS) - BPJS TK 员工保险	1,975,800	1,976		42,039,044	41,991
	5.3 05/10/2024	达美集团 (DIS) - 员工工资 9月份	8,173,440	8,173		33,865,604	33,818

**Gambar 2.** Rekapitan Transaksi Pengeluaran Perusahaan

*Sumber: Data Primer (2024)*

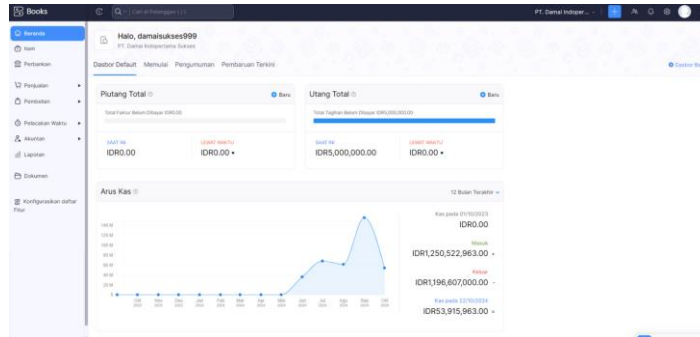


**Gambar 3.** Rekapitan Form Reimburse Perusahaan

*Sumber: Data Primer (2024)*

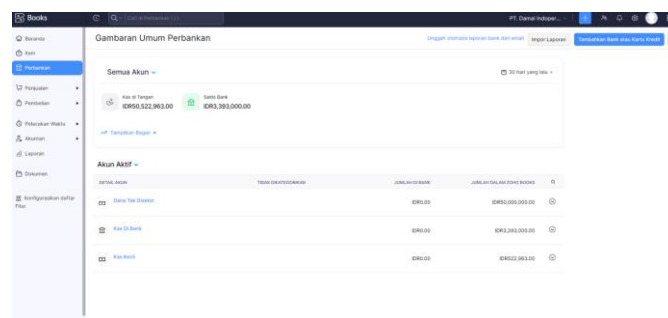
## Penginputan Data ke Software Zoho Books

Setelah merekap semua data transaksi perusahaan baik rekening koran maupun tagihan pengeluaran perusahaan, mulai proses penginputan ke dalam aplikasi Zoho Books. Adapun tampilan kegiatan yang akan dilakukan pada saat penginputan data, yaitu:



**Gambar 4.** Tampilan Menu Awal Zoho Books Perusahaan

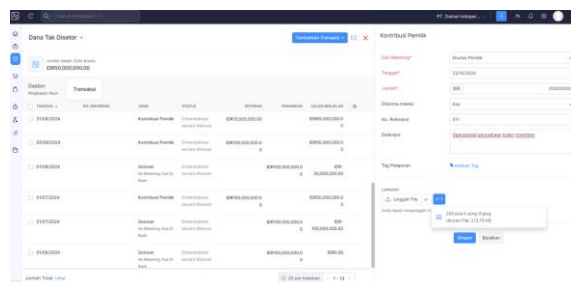
*Sumber: Data Primer (2024)*



**Gambar 5.** Tampilan Menu Perbankan Zoho Books Perusahaan

*Sumber: Data Primer (2024)*

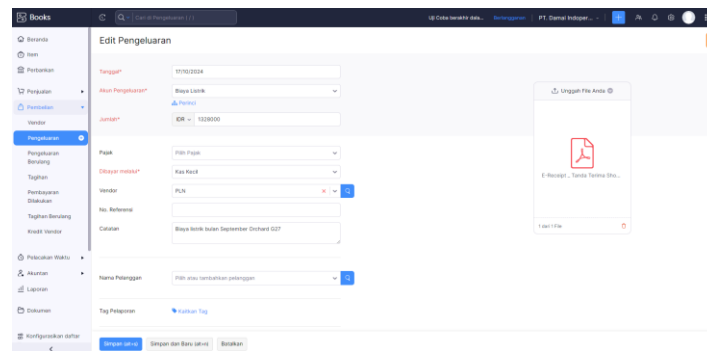
Sementara PT. Damai Indopertama Sukses masih belum beroperasional sehingga belum ada pendapatan untuk pengeluaran perusahaan. Jadi, setiap bulan direktur perusahaan selaku pemilik akan setor dana ke rekening bank perusahaan untuk keperluan operasional perusahaan, baik gaji karyawan, BPJS karyawan, biaya listrik dan air, biaya sewa, pajak, dan lain sebagainya. Berikut tampilan penginputan jumlah dana yang disetor pada rekening bank perusahaan yang dicatat sebagai kas untuk pengeluaran sehari-hari perusahaan.



**Gambar 6.** Penginputan Setoran Dana Perusahaan

*Sumber: Data Primer (2024)*

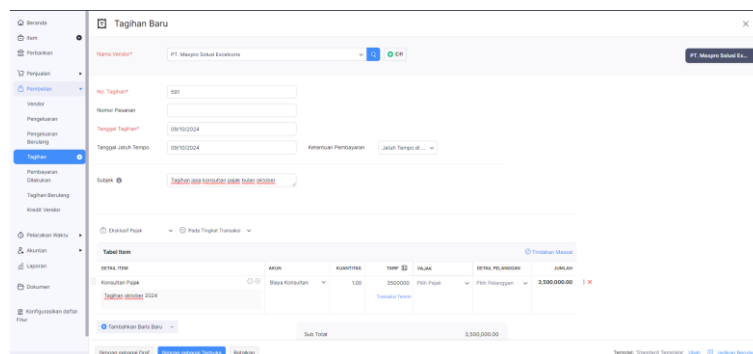
Setiap transaksi pengeluaran yang sudah dibayar oleh *staff accounting* akan diinput ke dalam menu pengeluaran. Bukti bayar atau kwitansi juga perlu diinput ke dalam aplikasi sebagai rekapan dan mencegah terjadinya kehilangan data (apabila yang bentuk fisik terjadi kerusakan atau hilang). Transaksi yang diinput harus isi sesuai tanggal pembayaran, akun pengeluaran, jumlah sesuai tagihan serta keterangan dari transaksi tersebut. Berikut merupakan tampilan menambahkan transaksi pengeluaran.



**Gambar 7.** Peningkatan Transaksi Pengeluaran Perusahaan

*Sumber: Data Primer (2024)*

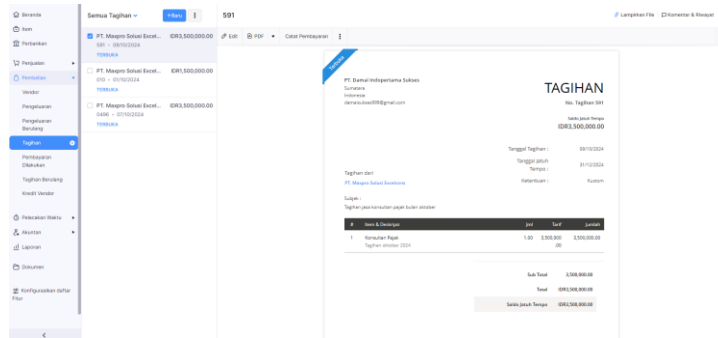
Adanya utang usaha dikarenakan perusahaan menggunakan jasa konsultan pajak. Pembayaran jasa konsultan pajak sesuai ketentuan yang tertulis dalam kontrak ialah per 6 (enam) bulan sekali pembayarannya. Tetapi *invoice* akan dikirimkan ke email perusahaan setiap bulan sebagai bukti dan rekapan bagi perusahaan. sehingga, akan diinput ke dalam aplikasi Zoho Books setiap bulannya dalam menu utang usaha. Berikut merupakan tampilan penambahan utang usaha.



**Gambar 8.** Peningkatan Utang Usaha Perusahaan

*Sumber: Data Primer (2024)*

Setelah proses peningkatan tagihan pada menu tagihan utang usaha di Zoho Books, maka akan muncul tampilan seperti bukti tagihan agar *staff accounting* dapat membuat arsip fisik dan berikan kepada *head accounting* untuk persetujuan pembayaran.



**Gambar 9.** Tampilan Format Tagihan Utang Usaha Perusahaan

*Sumber: Data Primer (2024)*

Proses rekap data pada Microsoft Excel selesai, kemudian diinput ke dalam aplikasi Zoho Books, luaran yang yang diperoleh adalah laporan keuangan yang lebih terstruktur dan jelas. Laporan keuangan ini akan otomatis ter-*update* setiap kali transaksi diinput, dan pengguna dapat mengatur tampilan laporan berdasarkan periode tertentu, baik bulanan maupun tahunan.

Laporan laba rugi di PT. DamaI Indopertama Sukses mencerminkan kinerja keuangan perusahaan, mencakup pendapatan dari bunga bank atau setoran dana, pengeluaran dari beban operasional seperti gaji karyawan dan biaya produksi, serta laba bersih yang diperoleh setelah dikurangi beban. Selama masa pengabdian, pencatatan dan pengelolaan laporan ini menggunakan aplikasi Zoho Books. Pencatatan mencakup analisis tren pendapatan dan pengeluaran bulanan untuk membantu manajemen memahami profitabilitas perusahaan dan mengambil keputusan strategis berbasis data yang lebih akurat. Berikut merupakan tampilan laporan laba rugi PT. DamaI Indopertama Sukses oleh aplikasi Zoho Books.

PT. DamaI Indopertama Sukses	
Laba-Rugi	
Basis : Aktual	
Dari 01/10/2024 Hingga 31/10/2024	
AKUN	TOTAL
<b>Penghasilan Operasi</b>	
Biaya Lainnya	-1,500,000.00
<b>Total untuk Penghasilan Operasi</b>	-1,500,000.00
<b>Harga Pokok Penjualan</b>	
<b>Total untuk Harga Pokok Penjualan</b>	0.00
<b>Laba Kotor</b>	-1,500,000.00
<b>Pengeluaran Operasi</b>	
Biaya Air	89,000.00
Biaya IT dan Internet	281,000.00
Biaya Konsultan	3,500,000.00
Biaya Listrik	1,328,000.00
Gaji dan Upah Karyawan	119,850,000.00
Pengeluaran Lain-Lain	3,500,000.00
<b>Total untuk Pengeluaran Operasi</b>	128,548,000.00
<b>Laba Operasi</b>	-130,048,000.00
<b>Penghasilan Non-Operasi</b>	
<b>Total untuk Penghasilan Non-Operasi</b>	0.00
<b>Pengeluaran Non-Operasi</b>	
<b>Total untuk Pengeluaran Non-Operasi</b>	0.00
<b>Laba/Rugi Bersih</b>	-130,048,000.00

\*\*Jumlah ditampilkan dalam mata uang dasar Rp

**Gambar 10.** Tampilan Laporan Laba Rugi Perusahaan pada Zoho Books

*Sumber: Data Primer (2024)*



Laporan arus kas di PT. Damai Indopertama Sukses memberikan gambaran tentang aliran masuk dan keluar kas perusahaan selama periode tertentu, mencakup arus kas dari aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan. Selama pengabdian, pencatatan dan analisis arus kas menggunakan aplikasi Zoho Books. Fokusnya adalah memastikan aliran kas operasi yang sehat, seperti pembayaran tagihan, biaya operasional serta memantau likuiditas perusahaan. Hasil ini membantu perusahaan dalam menjaga kestabilan keuangan dan merencanakan kebutuhan kas masa depan dengan lebih efektif. Berikut merupakan tampilan laporan arus kas PT. Damai Indopertama Sukses oleh aplikasi Zoho Books.

PT. Damai Indopertama Sukses  
Laporan Arus Kas  
Dari 01/10/2024 Hingga 31/10/2024

AKUN :	TOTAL
Saldo Kas Awal	155,463,963.00
<b>Arus Kas dari Aktivitas Operasi</b>	
Penghasilan Bersih	-130,048,000.00
Utang Dagang	8,500,000.00
Kas bersih yang dihasilkan oleh Aktivitas Operasi	-121,548,000.00
<b>Arus Kas dari Aktivitas Investasi</b>	
Kas bersih yang dihasilkan oleh Aktivitas Investasi	0.00
<b>Arus Kas dari Aktivitas Keuangan</b>	
Ekuitas Pemilik	20,000,000.00
Kas bersih yang dihasilkan oleh Aktivitas Keuangan	20,000,000.00
	<b>Perubahan bersih kas</b>
	-101,548,000.00
	<b>Saldo Kas Akhir</b>
	53,915,963.00

\*\*Jumlah ditampilkan dalam mata uang dasar Anda **IDR**

**Gambar 11.** Tampilan Laporan Arus Kas Perusahaan pada Zoho Books

*Sumber: Data Primer (2024)*

Laporan neraca di PT. Damai Indopertama Sukses mencatat posisi keuangan perusahaan pada suatu titik waktu, meliputi aset, kewajiban, dan ekuitas. Selama pengabdian, pengelolaan laporan neraca menggunakan aplikasi Zoho Books. Aset yang dicatat meliputi kas, beban-beban, dan inventaris, sementara kewajiban mencakup utang dagang dan kewajiban lainnya. Neraca ini digunakan untuk memantau kesehatan keuangan perusahaan, memastikan bahwa aset yang dimiliki cukup untuk menutupi kewajiban, serta memberikan gambaran jelas mengenai ekuitas perusahaan yang menjadi dasar pengambilan keputusan bisnis. Berikut merupakan tampilan laporan neraca PT. Damai Indopertama Sukses oleh aplikasi Zoho Books.

PT. DamaI Indopertama Sukses  
**Neraca**  
Basis : Aktual  
Per 23/10/2024

AKUN	TOTAL
<b>Asat</b>	
<b>Asat Lancar</b>	
<b>Kas</b>	
Dana Tak Ditetur	50.000.000,00
Kas Kasih	522.963,00
<b>Total untuk Kas</b>	<b>50.522.963,00</b>
<b>Bank</b>	
Kas Di Bank	3.393.000,00
<b>Total untuk Bank</b>	<b>3.393.000,00</b>
<b>Asat Lancar Lainnya</b>	
Total untuk Asat Lancar Lainnya	0,00
<b>Total untuk Asat Lancar</b>	<b>53.915.963,00</b>
<b>Asat Lainnya</b>	
Total untuk Asat Lainnya	0,00
<b>Asat Tetap</b>	
Total untuk Asat Tetap	0,00
<b>Total untuk Asat</b>	<b>53.915.963,00</b>
<b>Kewajiban &amp; Ekuitas</b>	
<b>Kewajiban</b>	
<b>Kewajiban Lancar</b>	
Utang Dagang	8.500.000,00
<b>Total untuk Kewajiban Lancar</b>	<b>8.500.000,00</b>
<b>Kewajiban Jangka Panjang</b>	
Total untuk Kewajiban Jangka Panjang	0,00
<b>Kewajiban Lainnya</b>	
Total untuk Kewajiban Lainnya	0,00
<b>Total untuk Kewajiban</b>	<b>8.500.000,00</b>
<b>Ekuitas</b>	
Ekuitas Pemilik	650.000.000,00
Laba Tahun Ini	-604.584.037,00
<b>Total untuk Ekuitas</b>	<b>45.415.963,00</b>
<b>Total untuk Kewajiban &amp; Ekuitas</b>	<b>53.915.963,00</b>

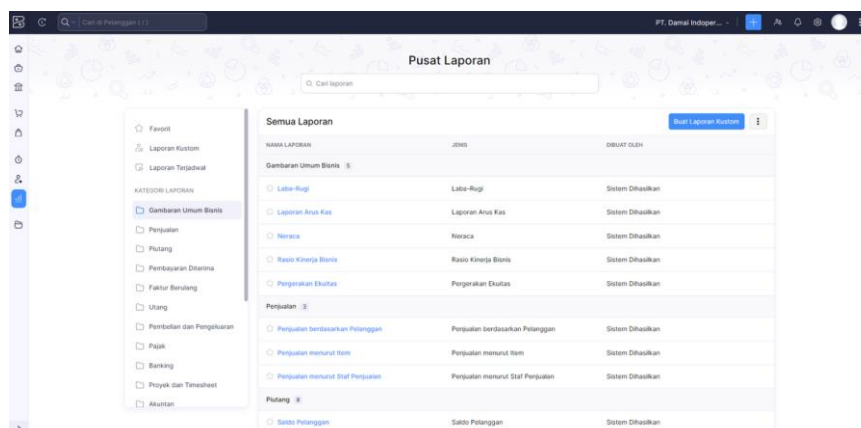
\*\*Jumlah dijumlahkan dalam mata uang dasar Ania

**Gambar 12.** Tampilan Neraca Perusahaan pada Zoho Books

*Sumber: Data Primer (2024)*

#### 4. DISKUSI

Kondisi PT. DamaI Indopertama Sukses pasca implementasi terjadi perubahan signifikan dalam proses pencatatan transaksi keuangan perusahaan. Sebelumnya, perusahaan mengandalkan Microsoft Excel untuk mencatat transaksi, yang sering kali menyebabkan kesalahan manusia, seperti kesalahan input manual yang berdampak pada ketidaktepatan dalam laporan keuangan, termasuk buku besar, laporan laba rugi, dan neraca. Dengan mengimplementasi ke Zoho Books, perusahaan dapat meningkatkan efisiensi pencatatan transaksi melalui fitur otomatis dalam penginputan jurnal. Zoho Books juga menyediakan berbagai jenis laporan yang dapat diekspor otomatis ke dalam format PDF atau Microsoft Excel berdasarkan periode tertentu, sehingga mengurangi ketergantungan pada pencatatan manual yang sebelumnya dilakukan di Excel. Selain itu, keakuratan data pada Zoho Books meningkat berkat fitur entri jurnal yang memastikan saldo debit dan kredit selalu seimbang, sehingga risiko ketidakseimbangan laporan keuangan dapat diminimalkan. Fitur pelacakan transaksi juga memudahkan pengguna untuk memeriksa dan memperbaiki transaksi yang bermasalah atau tidak sesuai. Berikut ini adalah contoh tampilan beberapa jenis laporan yang tersedia dalam Zoho Books.



**Gambar 13.** Tampilan Menu Laporan Keuangan Perusahaan pada Zoho Books

*Sumber: Data Primer (2024)*

## 5. KESIMPULAN

Berdasarkan implementasi sistem pencatatan digital menggunakan aplikasi Zoho Books di PT. Damai Indopertama Sukses, kegiatan pengabdian masyarakat ini berhasil menunjukkan peningkatan signifikan dalam efisiensi dan akurasi pengelolaan keuangan perusahaan. Penerapan aplikasi ini menggantikan metode manual berbasis Microsoft Excel yang rentan terhadap kesalahan manusia dan memakan waktu. Dengan Zoho Books, perusahaan mendapatkan kemudahan dalam pencatatan transaksi keuangan, pembuatan laporan keuangan secara otomatis, dan akses *real-time* terhadap data yang relevan.

Secara teoritis, kegiatan ini menegaskan pentingnya adopsi teknologi dalam proses bisnis untuk meningkatkan daya saing dan mendukung pengambilan keputusan berbasis data. Untuk keberlanjutan, disarankan agar perusahaan meningkatkan kapasitas SDM dalam memanfaatkan fitur aplikasi, melakukan evaluasi berkala terhadap implementasi, mengintegrasikan sistem ke modul lain seperti manajemen inventori, serta mereplikasi model ini pada unit bisnis lain. Pendekatan ini tidak hanya membantu operasional perusahaan tetapi juga memberikan kontribusi positif pada efisiensi kerja dan kepercayaan para pemangku kepentingan.

## Pengakuan/Acknowledgements

Ucapan terima kasih disampaikan kepada PT. Damai Indopertama Sukses atas dukungan dan kerjasamanya dalam pelaksanaan kegiatan pengabdian masyarakat ini, khususnya kepada Bapak Lin Zhongyi selaku manajer operasional yang telah memberikan bimbingan serta arahan selama proses implementasi aplikasi Zoho Books. Keberhasilan kegiatan pengabdian ini tidak terlepas dari partisipasi aktif dan dedikasi yang ditunjukkan oleh

Bapak Lin Zhongyi beserta timnya. Komitmen beliau dalam mendorong penerapan teknologi sebagai upaya untuk meningkatkan efisiensi operasional perusahaan menjadi sumber inspirasi yang luar biasa. Keyakinan yang beliau tunjukkan terhadap manfaat implementasi ini memberikan harapan besar akan dampak positif bagi pengelolaan keuangan serta keberlanjutan bisnis PT. Damai Indopertama Sukses di masa depan.

## **DAFTAR REFERENSI**

- Ardiansyah, Risnita, & Jailani, M. S. (2023). Teknik pengumpulan data dan instrumen penelitian ilmiah pendidikan pada pendekatan kualitatif dan kuantitatif. *IHSAN: Jurnal Pendidikan Islam*, 1(2), 1–9. <https://doi.org/https://doi.org/10.61104/ihsan.v1i2.57>
- Audila, A., & Siahaan, M. (2021). Sistem informasi akuntansi keuangan (studi kasus : CV Ardie Jaya Advertising). *Pusdansi.Org*, 1(1), 1–13.
- Hansen, S. (2020). Investigasi teknik wawancara dalam penelitian kualitatif manajemen. *Jurnal Teknik Sipil*, 27(3), 283. <https://doi.org/10.5614/jts.2020.27.3.10>
- Haryono, E. (2023). Metodologi penelitian kualitatif di perguruan tinggi keagamaan islam. *The Journal of Islamic Studies*, 13(2).
- Kurniawan, M. R., Syefudin, & Fahmi, M. (2021). Sistem informasi administrasi pembayaran. *Jurnal Indonesia Sosial Teknologi*, 2(1), 170–178. <https://doi.org/https://doi.org/10.59141/jist.v2i01.392>
- Martadinata, S. (2024). Akuntansi sektor publik di Indonesia. *Jurnal Inovasi Global*, 2(6), 620–624. <https://doi.org/https://doi.org/10.58344/jig.v2i6.106>
- Putri, D. A. (2020). Analisis faktor-faktor yang mempengaruhi ketepatan waktu penyampaian laporan keuangan perusahaan industri barang konsumsi di bursa efek Indonesia. *AT-TAWASSUTH: Jurnal Ekonomi Islam*, V(2), 333–353.
- Wynn, S. (2021). The financial impact of manual inventory record errors. <https://digitalcommons.liberty.edu/doctoral/3208>